

Excel 2010 Experto



Área: Ofimática / Sistemas Operativos

Modalidad: Teleformación

Duración: 10 h

Precio: 75.00€

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

 [Tienda online](#)

[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Este programa especializado en la creación de hojas de cálculo nos permite agrupar, analizar y compartir información alfanumérica (datos estadísticos, científicos o económicos) mediante una sencilla tabla y un juego de herramientas que llegará a manejar con soltura realizando este curso. Conocerá como introducir una programación de trabajo, configurar una hoja presupuestaria, una facturación o una contabilidad básica, así como generar todo tipo de informes, etiquetados y gráficos de datos. El curso incluye numerosas las prácticas, así como explicaciones audiovisuales y cuestionarios.

CONTENIDOS

1 Gráficos - 1.1 Insertar gráficos - 1.2 Elegir el tipo de gráfico - 1.3 Datos de origen - 1.4 Diseños de gráfico - 1.5 Ubicación del gráfico - 1.6 Práctica - Gráfico del Oeste - 1.7 Práctica - Gráfico de Desglose - 1.8 Práctica - Gráfico Análisis anual - 1.9 Cuestionario: Gráficos - 2 Funciones - 2.1 Conceptos previos - 2.2 Funciones Matemáticas y trigonométricas - 2.3 Funciones de Texto - 2.4 Funciones Lógicas - 2.5 Funciones de Búsqueda y referencia - 2.6 Funciones Fecha y hora - 2.7 Funciones Financieras - 2.8 Euroconversión - 2.9 Práctica - Funciones de origen matemático - 2.10 Práctica - Funciones para tratar textos - 2.11 Práctica - La función SI - 2.12 Práctica - Funciones de referencia - 2.13 Práctica - Funciones Fecha y hora - 2.14 Práctica - Funciones financieras - 2.15 Práctica - Euroconvertir datos - 2.16 Cuestionario: Funciones - 3 Listas - 3.1 Construir listas - 3.2 Ordenar listas por una columna - 3.3 Ordenar listas por más de una columna - 3.4 Ordenar sólo partes de una lista - 3.5 Las opciones de ordenación - 3.6 Validación de datos - 3.7 Práctica - Clasificación - 3.8 Práctica - Próxima jornada - 3.9 Cuestionario: Listas - 4 Filtros y subtotales - 4.1 Utilizar la orden Filtro - 4.2 Diez mejores - 4.3 Filtro personalizado - 4.4 Filtro avanzado - 4.5 Empleo de la orden Subtotal - 4.6 Práctica - Lista de aplicaciones - 4.7 Práctica - Ordenar y filtrar - 4.8 Práctica - Subtotales de lista - 4.9 Práctica - Subtotales automáticos - 4.10 Cuestionario: Filtros y Subtotales - 5 Macros - 5.1 Tipos de macros - 5.2 Crear una macro por pulsación - 5.3 El cuadro de diálogo Macro - 5.4 Ejecutar una macro desde el acceso rápido - 5.5 Ejecutar una macro desde un área de un objeto gráfico - 5.6 Seguridad de macros - 5.7 Práctica - Color o en blanco y negro - 5.8 Cuestionario: Cuestionario final -

METODOLOGIA

La actividad tutorial será bidireccional, es decir, tanto el alumno se puede poner en contacto con el tutor para solventar dudas o dificultades como el tutor con el alumno para establecer un contacto directo con él, comprobar su nivel de progreso en el estudio, su grado de motivación y su situación personal en relación con su participación en la acción formativa.

EMAIL: info@mferrerconsultores.com

TELÉFONO: 635952170

<https://www.mferrerconsultores.com>



Las características de la metodología de este tipo de acciones formativas son:

Total libertad de horarios para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.

En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.

Hacer para aprender, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.

El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo test de autoevaluación.

Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados.

No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.

Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.

Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.

32 Mbytes de RAM o superior.

CONTROLES APRENDIZAJE

Se llevará a cabo una **evaluación continua**, con el seguimiento a través de las tutorías que van haciendo los profesores, para comprobar si ha habido un aprovechamiento real del curso. Para ello, el alumnado deberá realizar todos los ejercicios que acompañan a los contenidos del curso (evaluaciones, autoevaluaciones, cuestionarios, ejercicios prácticos, etc.) para evaluar que van consiguiendo los contenidos adecuados.

De igual modo, se realizará una **evaluación final**, donde el alumno deberá de responder adecuadamente al examen de evaluación final que será corregido automáticamente una vez realizado.

Plazos de realización:

Evaluación continua: con objeto de garantizar el máximo aprovechamiento del curso, se recomienda al alumnado que entregue los ejercicios prácticos, autoevaluaciones, cuestionarios a lo largo del curso.

EMAIL: info@mferrerconsultores.com

TELÉFONO: 635952170

<https://www.mferrerconsultores.com>



Evaluación final: se recomienda que se realice una vez finalizado todo el curso, es decir, el último día del mismo, para poder responder adecuadamente a las preguntas que se indiquen.

Evaluación continua: durante todos los días del curso.

Evaluación final: un día después de la finalización del curso.

EMAIL: info@mferrerconsultores.com
TELÉFONO: 635952170

<https://www.mferrerconsultores.com>